

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثاني

المعيار الثاني: الحوكمة والادارة (18%)

العنصر الأول: القيادة والادارة (34 درجة) (34)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
6	√			6	1 توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
6	√			6	2 تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.
4	√			4	3 يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الأكاديمية وصلاحياتها (الجامعة، الكليات، الأقسام).
6	√			6	4 تمثيل ارباب العمل في مجالس المؤسسة.
6	√			6	5 يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.
6	√			6	6 توجد خطة لتحسين الأداء.
العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية (20 درجة) (14)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
4	√			4	1 تتوافر قواعد السلوك الوظيفي
3		√		6	2 توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين
4	√			4	3 تتبع المؤسسة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفر المعلومات لجميع العاملين.
3		√		6	4 يوجد نظام مالي معن للحوافز في المؤسسة
العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات (42 درجة) (33)					ت

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
6	√			6	تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية.	1
6	√			4	يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي المؤسسة التعليمية وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.	2
6	√			6	يوجد تعريف واضح ومعلن لخدمات المؤسسة التعليمية.	3
2		√		4	توجد معايير لاختبار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها.	4
2		√		4	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة او المعنية.	5
4	√			4	تعمل المؤسسة التعليمية على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير.	6
3		√		6	يشعر العاملون في المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.	7
2		√		4	يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.	8
4	√			4	يتوفر الاستخدام الأمثل لنظم المعلومات والادارة الالكترونية في المؤسسة.	9
العنصر الرابع: وضوح السياسات والقوانين والأنظمة والتعليمات (44 درجة) (42)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
2		√		4	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز	1
6	√			6	توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.	2
6	√			6	تعمل المؤسسة التعليمية على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها.	3

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
12	√			12	تعمل المؤسسة التعليمية على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنة (رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الأكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والأقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة)	4
6	√			6	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الإنسان.	5
6	√			6	يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات	6
4	√			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة	7
العنصر الخامس: الآليات والإجراءات (40 درجة) (40)						ت
6	√			6	توفر المؤسسة التعليمية نظام الضوابط الأخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة.	1
6	√			6	توفر المؤسسة التعليمية أجواء الحرية الأكاديمية (للتدريسيين والإداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة.	2
4	√			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.	3
6	√			6	توجد لدى المؤسسة التعليمية آليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها وإجراءاتها ومنشوراتها	4
6	√			6	تطبق المؤسسة التعليمية نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي	5
6	√			6	تعمل المؤسسة التعليمية على مقارنة أدائها مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة	6
6	√			6	توجد آلية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.	7



في ادناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثاني:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

- 1 . دليل الصلاحيات والواجبات ودليل التوصيف الوظيفي.
2. استمارات اراء الطلبة والخريجين.
3. استمارات استطلاع رأي الموظفين.
4. الهيكل التنظيمي والعلمي.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

- 1 . وثيقة السلوك الوظيفي.
2. تقرير الادارة السنوي للكلية.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

1. تقييم الاداء السنوي.
- 2 الخطة السنوية للتدريب
- 3 دليل اجراءات التدريب منكرات ورسائل التعاون مع الجهات المختلفة.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

- 1 . دليل اجراءات الترقية العلمية
- 2 دليل شؤون الطلبة.
- 3 ادلة اجراءات العمل.
- 4 معايير الترشيح والاختيار للمتصاب الإدارية.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

1. دليل قوانين وتعليمات الحماية الفكرية.
2. تقرير التقييم الذاتي.
- 3 خطة التحسين.